



Als national agierendes Unternehmen ist das Messezentrum Erfurt der zweitgrößte Messeplatz in den neuen Bundesländern mit über 220 Veranstaltungen und 650.000 Besuchern pro Jahr. Unser Unternehmen veranstaltet und betreut Messen, Kongresse, Tagungen, Sportveranstaltungen, Konzerte und Events.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Referent Finanzen (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

Tätigkeiten im Bereich Buchhaltung, Rechnungswesen und Finanzwesen:

- Bearbeitung und Verbuchung der laufenden Geschäftsvorfälle
- Führen und Verwalten von Personen-/ Sachkonten
- Erstellen des quartalsmäßigen Berichtswesens
- Vornahme der Kontenabstimmung (Personen- und Sachkonten und Kostenstellen/Kostenträger)
- Erstellen des Zahlenmaterials für die Mittelabrufe
- Erarbeiten der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Überwachung steuerlicher Vorschriften

Tätigkeiten im Rahmen der Jahresabschlussarbeiten gemäß HGB

- Vornahme der Kontenabstimmung, Rechnungsabgrenzung, Rückstellungs- und Abgrenzungsbuchungen
- Kontrolle und Verbuchung des Anlagevermögens
- Verbuchung aller Forderungen und Verbindlichkeiten

Tätigkeiten im Rahmen der Abschlussarbeiten des Förderantrages und des Gesamtverwendungsnachweises:

- Mitarbeit bei der Antragstellung von Förderungen
- Erstellen des Zahlenmaterials der Verwendungsnachweise
- Mitarbeit bei der Erstellung der Trennungs- und Überleitungsrechnung von Bilanzergebnis zum Ergebnis des Gesamtverwendungsnachweises
- Unterschriftsreife Vorbereitung der Korrespondenz mit dem Zuwendungsgeber

Sonstige Tätigkeiten:

- Bearbeitung der Versicherungsmandate der Messe Erfurt GmbH
- Mitarbeit bei der Zusammenstellung der für die Gehaltsabrechnung der Mitarbeiter\* innen relevanten Unterlagen
- Sonstige gleichwertige und gleichartige Tätigkeiten aufgrund Geschäftsanweisung des Fachvorgesetzten

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene, mindestens dreijährige kaufmännischen Berufsausbildung mit steuer- oder buchhalterischem Schwerpunkt oder vergleichbar
- Wünschenswerte Zusatzqualifikation zum/r Bilanzbuchhalter/-in oder ein betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Finanzen/ Rechnungswesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige relevante Berufserfahrung
- Fundierte Buchhaltungs-, Bilanzierungs- und steuerrechtliche Kenntnisse
- Gute analytische Fähigkeiten, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Versierter Umgang mit MS Office und Rechnungswesen-Software (wünschenswert: Kenntnisse der Diamant Software)
- Teamfähigkeit, sicheres Auftreten, Flexibilität



### **Unser Angebot**

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden Aufgabengebiet
- eine angemessene Vergütung im Rahmen des Tarifsystems der Messe Erfurt GmbH
- ein motiviertes Team im angenehmen Arbeitsumfeld, das sich gegenseitig unterstützt
- Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- regelmäßige Firmenevents, wöchentlich kostenloser Betriebssport
- wöchentliche Versorgung mit Frischobst in den Aufenthaltsräumen
- tägliche Versorgung mit Wasser, Kaffee und Tee
- zusätzliche betriebliche Unfallversicherung
- vielseitige fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

### **Ihr Interesse ist geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis zum 31.08.2021**, einschließlich der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen Eintrittstermin.

### **Ihre Ansprechpartnerin:**

Frau Beatrice Boxberger, Referentin Personal, Telefon: 0361 400-1245  
Messe Erfurt GmbH, Gothaer Straße 34, 99094 Erfurt [personal@messe-erfurt.de](mailto:personal@messe-erfurt.de)